

## QUYẾT ĐỊNH

**thành lập Bộ phận tham mưu, giúp việc Huyện ủy về công tác nội chính, cải cách tư pháp và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực**

-----

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Thông báo số 814-TB/TU, ngày 29/9/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc thành lập Bộ phận tham mưu, giúp việc Huyện ủy về công tác nội chính, cải cách tư pháp và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực;
- Căn cứ Hướng dẫn số 01-HD/BNCTU, ngày 30/9/2022 của Ban Nội chính Tỉnh ủy về việc thành lập Bộ phận tham mưu, giúp việc Huyện ủy về công tác nội chính, cải cách tư pháp và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ban Thường vụ và Thường trực Huyện ủy khóa XXVI, nhiệm kỳ 2020 - 2025;
- Xét đề nghị của Văn phòng Huyện ủy,

## BAN THƯỜNG VỤ HUYỆN ỦY QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Thành lập Bộ phận tham mưu, giúp việc Huyện ủy về công tác nội chính, cải cách tư pháp và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (bộ phận tham mưu, giúp việc), gồm các đồng chí có tên sau:

1. Đồng chí Nguyễn Văn Thơm - Huyện ủy viên, Chánh Văn phòng Huyện ủy làm Trưởng Bộ phận;
2. Đồng chí Ngô Thanh Tùng - Huyện ủy viên, Chánh Thanh tra huyện là Thành viên.
3. Đồng chí Mai Công Thịnh - Huyện ủy viên, Phó Chủ nhiệm Thường trực Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy là Thành viên;

**Điều 2.** Bộ phận tham mưu, giúp việc có chức năng, nhiệm vụ, trách nhiệm và quyền hạn sau:

### 1. Chức năng

Bộ phận tham mưu, giúp việc có chức năng giúp đồng chí Bí thư, Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy lãnh đạo, chỉ đạo công tác nội chính, cải cách tư pháp và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên địa bàn huyện Cẩm Giàng.

## 2. Nhiệm vụ

2.1. Tham mưu giúp đồng chí Bí thư, Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện hiệu quả các chỉ thị, nghị quyết, kết luận, chương trình, đề án về công tác nội chính, cải cách tư pháp và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của Trung ương, Tỉnh ủy, HĐND tỉnh và UBND tỉnh tại địa bàn huyện.

2.2. Tham mưu hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát các cấp ủy, chính quyền, các cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn huyện trong việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác nội chính, cải cách tư pháp và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

2.3. Chủ trì, theo dõi, đôn đốc việc giải quyết các vụ án, vụ việc, các vấn đề nổi cộm, phức tạp, dư luận quan tâm liên quan đến an ninh, trật tự trên địa bàn, báo cáo đồng chí Bí thư, Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy chỉ đạo xử lý.

2.4. Tổng hợp, theo dõi, đôn đốc việc giải quyết một số đơn thư được đồng chí Bí thư, Thường trực giao. Phối hợp với Văn phòng Huyện ủy giúp đồng chí Bí thư tổ chức tiếp công dân theo quy định.

2.5. Thực hiện một số nhiệm vụ khác do đồng chí Bí thư, Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy giao.

## 3. Trách nhiệm, quyền hạn

- Chịu trách nhiệm trước đồng chí Bí thư, Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy trong công tác tham mưu, đề xuất và thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Bộ phận tham mưu, giúp việc.

- Được yêu cầu các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc Huyện ủy báo cáo, cung cấp hồ sơ, tài liệu phục vụ cho việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Bộ phận tham mưu, giúp việc.

- Là đầu mối giúp Ban Thường vụ Huyện ủy trong thực hiện Quy chế phối hợp giữa Ban Nội chính Tỉnh ủy với Huyện ủy trong công tác nội chính, cải cách tư pháp và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

**Điều 3.** Bộ phận tham mưu, giúp việc làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; Trưởng bộ phận có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, chương trình làm việc, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên; Bộ phận tham mưu, giúp việc được sử dụng con dấu của Văn phòng Huyện ủy để quan hệ làm việc; kinh phí hoạt động được sử dụng từ ngân sách được cấp cho Huyện ủy, hàng năm có dự toán kinh phí hoạt động.

Văn phòng Huyện ủy là cơ quan thường trực của Bộ phận tham mưu, giúp việc, có trách nhiệm đảm bảo các điều kiện phục vụ hoạt động của Bộ phận đạt hiệu quả; đôn đốc, tổng hợp báo cáo kết quả công tác nội chính, cải cách tư pháp

và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực hàng tháng, quý, năm, báo cáo chuyên đề hoặc đột xuất tại địa phương theo quy định.

**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Văn phòng Huyện ủy, các cơ quan, đơn vị liên quan và các đồng chí có tên tại Điều 1 thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Tỉnh ủy, | (để báo cáo)
- Ban Nội chính Tỉnh ủy,
- Ban Thường vụ Huyện ủy,
- Lãnh đạo HĐND, UBND huyện,
- Các đồng chí Huyện ủy viên,
- Các phòng, ban, ngành, MTTQ, đoàn thể huyện,
- Các TCCS đảng trực thuộc Huyện ủy,
- Như Điều 4,
- Lưu VPHU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
BÍ THƯ**



**Ngô Quang Giáp**